

Załącznik nr 1a do Regulaminu przyznawania środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości

BIZNESPLAN

w projekcie „Dotacja na start – wsparcie przedsiębiorczości i samozatrudnienia
w województwie kujawsko-pomorskim”

współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego

w ramach

Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego

na lata 2014 – 2020,

Oś Priorytetowa 8 Aktywni na rynku pracy,

Działanie 8.3 *Wsparcie przedsiębiorczości i samozatrudnienia w regionie*

Zasady wypełniania Biznesplanu:

1. Biznesplan należy wypełnić w języku polskim, elektronicznie, czcionką Calibri/Times New Roman o wielkości 11 punktów.
2. Biznesplan należy sporządzić zgodnie z instrukcją wypełniania biznesplanu zawartą w samym formularzu biznesplanu.
3. Biznesplan jest wypełniany w ścisłym powiązaniu z wnioskiem o przyznanie wsparcia finansowego. Informacje zawarte w biznesplanie oraz wniosku muszą być ze sobą zgodne.
4. Nie należy zmieniać formatu biznesplanu (usuwać poszczególnych punktów, tabel bądź kolumn, treści instrukcji, logotypów).
5. Należy wypełnić wszystkie pola w biznesplanie, chyba że wskazano w instrukcji „jeśli dotyczy”.
6. W Sekcji D wszelkie obliczenie należy dokonywać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Tabele D.1., D.2., D.3.2., D.3.3., D.3.4., D.3.5. należy przygotować w osobnym pliku w formacie Excel i dołączyć do formularza biznesplanu.
7. Wersja elektroniczna i papierowa biznesplanu muszą być ze sobą zgodne.
8. Biznesplan należy parafować na każdej stronie, czytelnie podpisać w miejscach do tego wyznaczonych wraz z podaniem daty.
9. Biznesplan należy wydrukować dwustronnie.

Sekcja A: PODSTAWOWE INFORMACJE

A.1. Dane przedsiębiorstwa	
<i>Proszę o podanie danych Uczestnika projektu i planowanej działalności gospodarczej.</i>	
Imię i Nazwisko Uczestnika projektu	
Pełna nazwa przedsiębiorstwa	
Adres siedziby przedsiębiorstwa	
Adres do korespondencji	
Numer telefonu	
Adres poczty elektronicznej	
Lokalizacja działalności gospodarczej <i>Należy wskazać miejsca wykonywania działalności gospodarczej – główne i dodatkowe, jeśli dotyczy.</i>	
A.2. Opis planowanego przedsięwzięcia	
<i>Proszę określić przedmiot działalności, formę prawną oraz dokonać krótkiego opisu planowanego przedsięwzięcia.</i>	
Data rozpoczęcia działalności gospodarczej	
Rodzaj działalności <i>(produkcja, handel, usługi). Proszę wpisać właściwe.</i>	
Forma organizacyjno-prawna działalności gospodarczej <i>(osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, spółka-jaka?)</i>	
Przedmiot i zakres działalności <i>(zgodnie z PKD wraz z podaniem kodów PKD - podstawowego i dodatkowych)</i>	
Wymagane określonymi przepisami prawa pozwolenia, uprawnienia, opinie i inne do prowadzenia planowanej działalności gospodarczej	
Uczestnik projektu zamierza/nie zamierza zarejestrować się jako płatnik podatku VAT <i>Proszę wpisać właściwe</i>	

<p>Opis pomysłu biznesowego</p> <p><i>Proszę dokonać krótkiego opisu planowanej działalności gospodarczej, przedmiotu, zakresu działalności, motywów założenia przedsiębiorstwa oraz uzasadnienia wyboru branży.</i></p>	
---	--

Sekcja B: PLAN MARKETINGOWY

<p>B.1. Produkt/usługa</p> <p><i>Proszę dokonać opisu planowanej oferty produktów, usług lub towarów wraz ze wskazaniem najistotniejszych cech, zalet, walorów użytkowych. Proszę przedstawić w jaki sposób produkt/usługa różni się od produktów/usług konkurencji i na czym polega jego przewaga.</i></p>	
<p>Charakterystyka produktu/usługi</p> <p><i>Jeżeli w ramach działalności oferowanych jest więcej niż jeden produkt/ usługa należy opisać każdy osobno.</i></p>	
<p>Czym produkt/usługa różni się od produktów/usług konkurencji? Czy jest to nowy produkt/usługa na rynku?</p> <p>Na czym polega przewaga rynkowa produktu/usługi oferowanego/oferowanej przez Uczestnika projektu nad produktami/usługami konkurencji?</p> <p>Dlaczego klienci zainteresowani będą tym właśnie produktem/usługą?</p>	
<p>B.2. Klienci i rynek</p> <p><i>Proszę opisać rynek docelowy planowanej działalności gospodarczej, klientów do których kierowany jest produkt/usługa, w jaki sposób zostali wybrani, czy firma nastawia się na klienta masowego, a może będzie tylko kilku większych odbiorców produktów/usług, oczekiwania klientów w stosunku do oferowanego produktu/usługi oraz jakie potrzeby będą zaspokajały.</i></p> <p><i>Proszę wskazać czy produkt/usługa będzie odznaczał się sezonowością oraz przedstawić jakie mogą być koszty i bariery wejścia przedsiębiorstwa na rynek.</i></p>	
<p>Kim będą nabywcy produktów i usług?</p> <p><i>Proszę podać ich cechy charakterystyczne, liczbę ze wskazaniem źródła/-eł danych i/lub metody oszacowania podanej wartości.</i></p>	
<p>Jakie są oczekiwania i potrzeby nabywców odnośnie produktów/usług? W jakim stopniu oferta przedsiębiorstwa będzie odpowiadała na te potrzeby?</p>	
<p>Czy produkty i usługi są przeznaczone na rynek lokalny, regionalny, krajowy czy eksport?</p>	

Czy popyt na produkt/ usługę będzie uległ sezonowym zmianom? Jeśli tak, jak będą minimalizowane skutki tej sezonowości?	
Czy istnieją bariery wejścia na rynek? Czy wymaga to dużych nakładów, np.: posiadania technologii, know-how i patentów, koncesji?	
Czy rynek ma charakter rosnący (rozwojowy), stabilny czy malejący – proszę krótko opisać lokalne uwarunkowania.	
B.3. Konkurencja <i>Proszę wskazać minimalnie 3 a maksymalnie 5 głównych konkurentów, z którymi będzie firma rywalizować i porównać ofertę firmy Uczestnika projektu z ofertą konkurencji. W ocenie proszę uwzględnić cechy m.in. takie, jak potencjał przedsiębiorstwa, pozycja i udział w rynku, wysokość cen, jakość produktów, dystrybucji i promocji.</i>	
Nazwa	Opis z uwzględnieniem wad/zalet konkurenta
	Jakie działania podejmie Uczestnik w odpowiedzi na ofertę konkurenta?
Strategia konkurencji <i>Proszę zaprezentować strategię konkurowania, czy firma będzie konkurować ceną czy może jakością, lub też ma inny pomysł na zdystansowanie konkurencji, uzasadnić jej wybór oraz przedstawić przewidywane reakcje potencjalnych konkurentów na jej zastosowanie.</i>	
B.4. Promocja i dystrybucja <i>Proszę opisać w jaki sposób będzie prowadzona sprzedaż i promocja. Proszę pamiętać, że są różne metody promowania produktów/usług i część z nich może być nieodpowiednia dla proponowanego produktu/usługi.</i>	
W jaki sposób będzie odbywała się sprzedaż?	
W jaki sposób klienci będą informowani o produktach/ usługach? <i>Proszę opisać formy promocji/reklamy i koszty w ujęciu rocznym.</i>	
B.5. Ryzyka i zagrożenia dla planowanej działalności gospodarczej <i>Proszę wymienić i scharakteryzować ryzyka i zagrożenia (np. prawne, organizacyjne, techniczne, finansowe, kulturowe itp.), mogące wpływać na prowadzenie planowanej działalności gospodarczej i ograniczać działalność firmy oraz opisać rozwiązania niwelujące zidentyfikowane ryzyka i zagrożenia.</i>	

B.6. Analiza SWOT planowanej działalności gospodarczej

Proszę opracować analizę SWOT planowanej działalności gospodarczej.

Uwarunkowania wewnętrzne	
Mocne strony	Słabe strony
Uwarunkowania zewnętrzne	
Szanse	Zagrożenia

Sekcja C: POTENCJAŁ UCZESTNIKA PROJEKTU

C.1. Wykształcenie, doświadczenie zawodowe, umiejętności i kwalifikacje Uczestnika projektu

Proszę przedstawić swoje wykształcenie, doświadczenie zawodowe, uzyskane certyfikaty, zaświadczenia, uprawnienia zawodowe, inne umiejętności z uwzględnieniem ich przydatności do prowadzenia działalności gospodarczej

Wykształcenie	<p>Instytucja: Daty: od (m-c/rok) do (m-c/rok): Profil/kierunek/specjalizacja: Uzyskane stopnie lub dyplomy:</p> <p>Instytucja: Daty: od (m-c/rok) do (m-c/rok): Profil/kierunek/specjalizacja: Uzyskane stopnie lub dyplomy:</p> <p>Instytucja: Daty: od (m-c/rok) do (m-c/rok): Profil/kierunek/specjalizacja: Uzyskane stopnie lub dyplomy:</p>
Doświadczenie zawodowe	<p>Firma i miejsce pracy: Daty: od (m-c/rok) do (m-c/rok): Stanowisko, opis/zakres obowiązków:</p> <p>Firma i miejsce pracy: Daty: od (m-c/rok) do (m-c/rok): Stanowisko, opis/zakres obowiązków:</p> <p>Firma i miejsce pracy: Daty: od (m-c/rok) do (m-c/rok): Stanowisko, opis/zakres obowiązków:</p>

<p>Kwalifikacje i umiejętności przydatne do prowadzenia planowanej działalności gospodarczej - odbyte kursy, szkolenia, posiadane certyfikaty, dyplomy, uprawnienia zawodowe</p> <p><i>Należy podać tytuły, organizatora szkoleń/kursów, terminy odbytych szkoleń/kursów, zdobytych uprawnień itp.</i></p>			
<p>Znajomość języków obcych</p> <p><i>Proszę wymienić języki obce i poziom ich znajomości.</i></p>			
<p>Umiejętność obsługi komputera</p> <p><i>Proszę wymienić programy komputerowe i poziom ich znajomości itp.</i></p>			
<p>C.2. Przygotowanie inwestycji do realizacji</p> <p><i>Proszę opisać podjęte działania w celu realizacji przedsięwzięcia (promocja, pozyskanie klientów, zaangażowanie środków, badanie rynku)</i></p>			
<p>C.3. Zasoby do realizacji przedsięwzięcia</p> <p><i>Proszę wyszczególnić majątek, który będzie stanowił własność przedsiębiorstwa, a także który będzie używany w firmie na podstawie umów najmu, dzierżawy i leasingu (z wyłączeniem tego, który zostanie zakupiony/wynajęty/wydzierżawiony itp. w ramach dotacji).</i></p>			
<p>Grunty (należy wskazać grunty, które będą stanowiły własność przedsiębiorstwa lub będą użytkowane na podstawie umów dzierżawy lub użyczenia)</p>			
Lokalizacja	Powierzchnia	Forma władania (własność, użyczenie, najem, leasing)	Szacowana wartość¹
<p>Budynki i budowle (należy wskazać budynki, które będą stanowiły własność przedsiębiorstwa lub będą użytkowane na podstawie umów najmu, użyczenia lub leasingu)</p>			
Lokalizacja i przeznaczenie	Powierzchnia	Forma władania (własność, użyczenie, dzierżawa)	Szacowana wartość¹
<p>Maszyny i urządzenia (należy wskazać urządzenia, które będą stanowiły własność przedsiębiorstwa lub będą użytkowane na podstawie umów dzierżawy, użyczenia lub leasingu)</p>			
Rodzaj (typ, producent, model)	Rok produkcji	Forma władania (własność, użyczenie, najem, leasing)	Szacowana wartość¹
<p>Środki transportu (należy wskazać środki transportu, które będą stanowiły własność przedsiębiorstwa lub będą użytkowane na podstawie umów najmu, użyczenia lub leasingu)</p>			

¹ W przypadku trudności z oszacowaniem wartości proszę podać wartość księgową.

Rodzaj (typ, producent, model)	Rok produkcji	Forma władania (własność, użyczenie, dzierżawa, leasing)	Szacowana wartość ¹
Pozostałe środki trwałe i wartości niematerialne i prawne (należy wymienić najważniejsze, dla pozostałych należy podać szacunkowe wartości dla poszczególnych grup np. narzędzia czy meble)			
Rodzaj	Forma władania (własność, użyczenie, dzierżawa, leasing)	Szacowana wartość ¹	
Środki użytkowane bezumownie – można tu wymienić środki użytkowane na potrzeby działalności gospodarczej np. pojazdy czy lokale należące do właścicieli.			
C.4. Personel (proszę wypełnić tylko w wypadku zatrudnienia personelu) Proszę wymienić i opisać kluczowe dla funkcjonowania przedsiębiorstwa stanowiska, proszę podać planowane zatrudnienie w etatach lub częściach etatów.			
Nazwa stanowiska	Liczba zatrudnionych na umowę o pracę osób/etatów (wymagane kwalifikacje)	Liczba zatrudnionych na umowę zlecenie i pracowników sezonowych (wymagane kwalifikacje)	
Suma			

Sekcja D: OPŁACALNOŚĆ I EFEKTYWNOŚĆ EKONOMICZNA PRZEDSIĘWZIĘCIA

D.1. Szacunkowy budżet przedsięwzięcia - należy przygotować w osobnym pliku w formacie Excel i dołączyć do formularza biznesplanu
D.2. Harmonogram rzeczowo – finansowy przedsięwzięcia - należy przygotować w osobnym pliku w formacie Excel i dołączyć do formularza biznesplanu
D.3. Wykonalność ekonomiczno-finansowa i prognoza finansowa
D.3.1. Szczegółowe założenia do prognoz finansowych Uczestnika projektu
<p>1. Należy przedstawić informacje o przyjętych założeniach do prognoz finansowych, w szczególności:</p> <p>a) założenia makroekonomiczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> – inflacja, kursy wymiany walut itp. (parametry mające wpływ na sprzedaż, nabycie oraz wartość aktywów i pasywów); <p>b) założenia mikroekonomiczne m.in.</p> <ul style="list-style-type: none"> – poziom popytu oraz rozłożenie popytu w czasie; – sposób kalkulacji ceny i wielkości sprzedaży;

<ul style="list-style-type: none"> – założenia dotyczące przychodów, założenia dotyczące prognozowanych kosztów; – oprocentowanie kredytów i sposób finansowania działalności; – wielkość kosztów stałych związanych z prowadzeniem planowanej działalności gospodarczej; – informacje nt. metod oraz przyjętych stawek amortyzacji środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych itp. 		
2. Przedstawione prognozy powinny być realistyczne, tzn. opierać się o realne założenia oraz wyniki przeprowadzonych analiz, w szczególności dotyczących wielkości popytu i sprzedaży.		
3. Prognozy muszą być dostosowane do specyfiki danego przedsiębiorstwa oraz branży, w której będzie ono funkcjonować.		
4. Z założenia rok obrotowy jest rokiem kalendarzowym. W przypadku, gdy rok obrotowy nie jest tożsamy z rokiem kalendarzowym należy umieścić stosowny zapis w uwagach oraz w nagłówkach tabel D.3.2., D.3.3., D.3.4., D.3.5.		
<p>Uwaga: Pola podświetlone kolorem zielonym zawierają formuły (wyliczają się automatycznie), nie należy ich wypełniać. Niemniej, w przypadku wstawienia kolejnych wierszy niezbędna jest weryfikacja prawidłowości przedstawionej wartości wyliczonej automatycznie.</p> <p>Tabele D.3.2., D.3.3., D.3.4., D.3.5. należy przygotować w osobnym pliku w formacie Excel i dołączyć do formularza biznesplanu</p>		
Rok obrotowy jest rokiem kalendarzowym	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
Data rozpoczęcia i zakończenia roku obrotowego (jeśli inny niż kalendarzowy)	Od:	Do:

Sekcja E: OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

<p>Oświadczam, że wszelkie informacje przedstawione w niniejszym dokumencie są prawdziwe, przedstawione w sposób rzetelny oraz przygotowane w oparciu o najpełniejszą wiedzę dotyczącą planowanego przedsięwzięcia (działalności gospodarczej) oraz perspektyw i możliwości jego rozwoju. Oświadczam, że dane podane w biznesplanie są zgodne z danymi zawartymi we wniosku o przyznanie wsparcia finansowego.</p>	
Imię i Nazwisko Uczestnika projektu	
Miejscowość i data	
Czytelny podpis	